

PLAN PRACY PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W GOWOROWIE NA ROK SZKOLNY 2015/2016

Podstawa prawna:

- Statut przedszkola,
- Wnioski z nadzoru pedagogicznego za rok szkolny 2014/2015,
- Koncepcja pracy przedszkola,
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t.j. Dz.U. z 2004 r. Nr 256 poz. 2572 ze zm.),

"CHĘTNIE ODKRYWAMY, PRZEKSZTAŁCAMY I DZIAŁAMY - Z MATEMATYKĄ PROBLEMÓW NIE MAMY"

- wszechstronne stymulowanie rozwoju dzieci poprzez kształtowanie ich uzdolnień matematycznych

Wnioski z pracy wychowawczo –dydaktycznej za rok szkolny 2014/2015

1. Dalsze wspomaganie rozwoju umysłowego oraz kształtowanie pozytywnego nastawienia do uczenia się (zwłaszcza dz. z trudnościami w uczeniu się oraz dzieci odroczonych).
2. Doskonalenie czynności związanych z samoobsługą i dyscypliną grupy.
3. Doskonalenie kompetencji w zakresie kształtowania pojęć matematycznych.

Wnioski z rocznego planu pracy przedszkola do realizacji w roku szkolnym 2015/2016:

1. Doprowadzić do zorganizowania zajęć warsztatowych z miejscowymi artystami/malarzem, rzeźbiarzem/ w przyszłym roku szkolnym.
2. Doprowadzić do realizacji zadań Ogólnopolskiego Konkursu Ekologicznego „Drugie Życie Elektrośmieci”.
3. Zamieszczać systematycznie propozycje zadań do pracy z dziećmi na stronie internetowej.
4. Doprowadzić do organizacji miesięcznych zajęć bibliotecznych.
5. Upowszechnić w nowym roku szkolnym w ramach nowatorskich rozwiązań edukacyjnych promujących czytelnictwo wśród dzieci wypożyczanie książek dla dzieci z księgozbioru przedszkolnego.
6. Podjąć działania konsultacyjne z organem prowadzącym w celu zabezpieczenia środków finansowych na zagospodarowanie jadalni na potrzeby gabinetu logopedycznego.

Wnioski z ewaluacji wewnętrznej do realizacji w roku szkolnym 2015/2016 przedstawiają się następująco:

1. Rozszerzyć zestaw programów o programy dodatkowe poszerzające treści podstawy programowej zgodnie z potrzebami dzieci.
2. Systematycznie omawiać sposób wdrażania wniosków z pracy wychowawczo –dydaktycznej oraz omawiać efekty podejmowanych działań.
3. Podjąć działania zapewniające wszystkie niezbędne w przedszkolu formy pomocy psychologiczno-pedagogicznej.

4. Wskazywać rodzicom domowe sposoby wspierania rozwoju dziecka oraz przekazywać materiały do pracy w domu w celu ujednolicenia oddziaływań wychowawczo-dydaktycznych.

5. Stawiać rodzicom jasne i realne wymagania dotyczące pracy z dzieckiem i współpracy z przedszkolem.

6. Systematycznie proponować konsultacje w poradni PPP w celu eliminowania niepożądanych zachowań oraz deficytów rozwojowych.

Wnioski z koncepcji pracy przedszkola do realizacji w roku szkolnym 2015/2016:

1. Doprowadzić do wdrożenia innowacji pedagogicznych pozwalających w interesujący sposób zaangażować dzieci w nabywanie umiejętności z różnych obszarów podstawy programowej.

Kierunki realizacji polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2015/2016:

1. Wzmocnienie bezpieczeństwa dzieci i młodzieży, ze szczególnym uwzględnieniem dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w młodzieżowych ośrodkach wychowawczych, młodzieżowych ośrodkach socjoterapii, specjalnych ośrodkach szkolno-wychowawczych, specjalnych ośrodkach wychowawczych i ośrodkach rewalidacyjno-wychowawczych.

2. Podniesienie jakości kształcenia w szkołach ponadgimnazjalnych poprzez zaangażowanie przedstawicieli partnerów społecznych w dostosowywanie kształcenia zawodowego do potrzeb rynku pracy.

3. Rozwijanie kompetencji czytelniczych oraz upowszechnianie czytelnictwa wśród dzieci i młodzieży.

4. Edukacja matematyczna i przyrodnicza w kształceniu ogólnym.

Przyjęte kierunki pracy:

- doskonalenie rozwoju matematycznego u dzieci w wieku przedszkolnym
- nabywanie wiadomości i umiejętności potrzebnych do rozpoczęcia szkolnej edukacji matematycznej
- stworzenie takich warunków, by edukacja matematyczna sprawiała dzieciom radość i zadowolenie, by wychowankowie osiągnęli sukcesy w nauce matematyki
- poszukiwanie atrakcyjnych metod i form pracy rozwijających u dzieci zdolności matematyczne wg propozycji E. Gruszczyk-Kolczyńskiej.
- stworzenie warunków sprzyjających zdobywaniu kompetencji matematycznych w toku zabawy
- rozbudzanie dziecięcej aktywności i samodzielności poprzez działanie z zakresu edukacji matematycznej
- kształtowanie odporności emocjonalnej wychowanków, koniecznej do zdobycia się na wysiłek intelektualny w sytuacjach trudnych i pełnych napięć
- wspieranie dzieci zdolnych w rozwijaniu ich zainteresowań oraz dzieci mających trudności w uczeniu się matematyki
- pedagogizacja rodziców w zakresie kształtowania pojęć matematycznych w wieku przedszkolnym

SPODZIEWANE EFEKTY:

- dziecko posługuje się określeniami dotyczącymi położenia przedmiotów w przestrzeni
- prawidłowo posługuje się liczebnikami
- dokonuje porównań miary i masy przedmiotów
- konstruuje przy pomocy nauczyciela gry i opowiadania matematyczne
- wykorzystuje w zabawie i zna figury matematyczne
- układa przy pomocy nauczyciela zadania matematyczne

- bierze udział w konkursach matematycznych
- gromadzi i wykorzystuje w różnorodnych zabawach i grach matematycznych różnorodne liczmany gotowe , przyrodnicze i wykonane wspólnie z rodzicami
- dostrzega rytmy w różnorodnych sytuacjach np. wylczankach, wierszykach piosenkach i układa je w umowny sposób za pomocą symboli
- dodaje i odejmuje na konkretach

ZADANIA DO REALIZACJI	ŚRODKI I FORMY REALIZACJI	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN REALIZACJI
Doskonalenie warsztatu pracy			
Wyrabianie kompetencji matematycznych u dzieci, przygotowania do uczenia się matematyki na sposób szkolny	<ul style="list-style-type: none"> • Pogłębianie wiedzy merytorycznej, nabywanie nowych doświadczeń, poznawanie nowych metod pracy przez nauczycieli poprzez zorganizowanie spotkań rady pedagogicznej w ramach WDN na temat: <ol style="list-style-type: none"> 1. Praca z programem „Dziecięca matematyka” E. Gruszczyk-Kolczyńskiej. 2. „Wspomaganie rozwoju umysłowego oraz edukacji matematycznej dzieci” wg Edyty Gruszczyk-Kolczyńskiej 	<p>wszystkie nauczycielki</p> <p>/szkolenie zewnętrzne / wszystkie nauczycielki</p> <p>Sylwia Wilczewska</p>	<p>cały rok</p> <p>wrzesień/październik 2016</p> <p>styczeń 2015</p>

	<ul style="list-style-type: none"> wzbogacanie zbiorów biblioteki przedszkolnej o nowe pozycje z zakresu edukacji matematycznej dzieci w wieku przedszkolnym sporządzenie wykazu literatury metodycznej znajdującej się w księgozbiorniku przedszkola, dotyczącej wprowadzania pojęć matematycznych wzbogacanie bazy przedszkolnych środków dydaktycznych (zakup gotowych oraz samodzielne wykonanie pomocy do zajęć) ułatwiający organizację i podnoszący atrakcyjność zajęć matematycznych wzajemna wymiana doświadczeń – dzielenie się wiedzą z innymi nauczycielkami, wymiana pomocy dydaktycznych, literatury , scenariuszy zajęć, obserwacje koleżeńskie itd. doskonalenie własnego warsztatu pracy – udział w szkoleniach, kursach i warsztatach z edukacji matematycznej 	<p>dyrektor</p> <p>Urszula Kordasz</p> <p>dyrektor, nauczycielki według potrzeb</p> <p>wszystkie nauczycielki</p> <p>wszystkie nauczycielki</p>	<p>cały rok</p> <p>wrzesień 2015</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>cały rok</p>
ZADANIA DLA NAUCZYCIELA			
	<ul style="list-style-type: none"> Urządzenie kącika matematycznego (waga , miarki 	wszystkie nauczycielki	wrzesień-październik

	<p>, liczmany, elementy do układania ciągu, figury geometryczne , pomoce do wyznaczania serii ciągu rosnącego i malejącego , gry matematyczno – dydaktyczne)</p> <ul style="list-style-type: none"> • wzbogacanie warsztatu pracy nauczyciela m.in. poprzez angażowanie rodziców w gromadzenie pomocy matematycznych (przedmiotów codziennego użytku), np. guzików, sznurówek, koralików, kapsli itd. • umieszczanie artykułów na stronie internetowej przedszkola lub tablicy informacyjnej dla rodziców na temat rozwijania kompetencji matematycznych dziecka w wieku przedszkolnym • stworzenie wspólnej bazy ciekawych zajęć, zabaw matematycznych, wartych uwagi stron internetowych (np. gromadzenie scenariuszy zajęć, opisu zabaw itd.) • kontrolowanie umiejętności dzieci w zakresie edukacji matematycznej poprzez narzędzia do obserwacji umiejętności dzieci; umieszczanie wyników w kartach obserwacji 	<p>wszystkie nauczycielki</p> <p>Sylwia Wilczewska Magdalena Tuszyńska</p> <p>wszystkie nauczycielki</p> <p>Urszula Kordasz Magdalena Tuszyńska</p>	<p>2015</p> <p>październik-listopad 2014 marzec-kwiecień 2015</p> <p>raz w semestrze</p> <p>cały rok</p> <p>październik-listopad 2014 marzec-kwiecień 2015</p>
--	---	---	--

	<ul style="list-style-type: none">• systematyczne prowadzenie zajęć oraz zabaw matematycznych z dziećmi, zajęć otwartych dla rodziców, np. wspólne rozgrywanie gier planszowych, zabawa w sklep itd.• Wspomaganie rozwoju umysłowego dzieci poprzez wykorzystywanie propozycji zabaw i zajęć E. Gruszczyk-Kolczyńskiej• Współdziałanie przedszkola z rodzicami w zakresie kontynuowania realizacji zadań edukacji matematycznej:• Doskonalenie własnego warsztatu pracy – udział w szkoleniach, kursach i warsztatach o charakterze edukacyjnym.	wszystkie nauczycielki	cały rok,
--	---	------------------------	-----------

PRACA Z WYCHOWANKIEM

<p>Wyrabianie kompetencji matematycznych u dzieci, przygotowania do uczenia się matematyki</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Zgłoszenie przedszkola do szóstej edycji Międzynarodowego Konkursu Fotograficznego "Matematyka w obiektywie" • zorganizowanie zajęcia dla wszystkich grup przedszkolnych - "Maszyna matematyczna" (skonstruowanie maszyny) we współpracy z rodzicami • Z matematyką na Ty" – przeprowadzenie konkursów matematycznych mających na celu podsumowanie zdobytych wiadomości i umiejętności: <ul style="list-style-type: none"> a) „Jesienne cyferki” ozdabianie cyfr jesiennymi elementami darami natury). Wyeksponowanie prac w galerii przedszkola. b) Liczę z mamą i tatą” – wykonanie wspólnie z rodzicami gry planszowej do wspólnej zabawy (wspólne spędzanie wolnego czasu) 	<p>Sylvia Wilczewska</p> <p>Tuszyńska Magdalena</p> <p>Urszula Kordasz</p> <p>Sylvia Wilczewska</p>	<p>IX.2015r.</p> <p>listopad 2015</p> <p>maj 2016</p>
<p>Stwarzanie warunków do eliminowania</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie zajęć plastyczno - technicznych, których wyjściem do działań jest mandala. • Organizowanie ćwiczeń i zabaw w oparciu o 	<p>Wiesława Wasilewska</p> <p>wszystkie nauczycielki</p>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p>

<p>wstępnych niepowodzeń matematycznych</p> <p>Wyrabianie kompetencji matematycznych u dzieci,</p> <p>przygotowania do uczenia się matematyki</p>	<p>znajomość własnego ciała.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Wspieranie dzieci mających problemy z opanowaniem treści z obszaru edukacji matematycznej poprzez prowadzenie zajęć wyrównawczych indywidualnych i zespołowych w poszczególnych grupach • Wspieranie dzieci wykazujących szczególne zdolności matematyczne - opracowanie dla nich specjalnego planu działań poszerzającego ich kompetencje w tym kierunku 	<p>Urszula Kordasz Magdalena Tuszyńska</p> <p>Sylwia Wilczewska Wiesława Wasilewska</p>	<p>październik 2015- kwiecień 2016</p> <p>cały rok</p>
---	---	--	---

PLAN WSPÓŁPRACY ZE ŚRODOWISKIEM:

Zadanie	Forma realizacji	Termin	Odpowiedzialny	Uwagi
	1. Urząd Gminy Goworowo a) Zapraszanie władz samorządowych do udziału w wydarzeniach b) Zapoznanie dzieci z pracą urzędu. c) Nawiązanie kontaktów poprzez spotkania z okazji: - uroczystości przedszkolnych - sponsorowanie nagród na konkursy - składanie okolicznościowych życzeń pracownikom	wg harmonogramu uroczystości przedszkolnych	Dyrektor nauczyciele	
	2. Pozyskiwanie sponsorów i sojuszników przedszkola. Nadawanie tytułu „Przyjaciół przedszkola”.	wg potrzeb	dyrektor	

<p>Rozwijanie współpracy z instytucjami lokalnymi działającymi na rzecz edukacji</p>	<p>3.Współpraca ze Szkołą Podstawową w Goworowie wchodzącą w skład Zespołu Szkół Nr 1 w Goworowie</p> <ul style="list-style-type: none"> - realizacja programu adaptacyjnego „PRZEKROCZYĆ PRÓG SZKOŁY” - udział w pasowaniu absolwentów przedszkola na ucznia, - udział w obchodach uroczystości „Dnia patrona szkoły” - wycieczka dzieci pięcioletnich do szkoły – poznanie budynku, udział w lekcji, - spotkanie dyrektora szkoły z rodzicami dzieci pięcioletnich . - zajęcia świetlicowe - pozyskanie informacji od nauczycieli klas pierwszych o postępach absolwentów przedszkola. 	<p>cały rok</p>	<p>Urszula Kordasz Wiesława Wasilewska</p>	
--	--	-----------------	--	--

	<p>4. Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną:</p> <ul style="list-style-type: none">a) zapraszanie pracowników poradni na spotkania z rodzicami dzieci: porady i konsultacje,b) porady i konsultacje dla nauczycieli pracujących z dziećmi wykazującymi zaburzenia zachowania.c) badania dodatkowe oraz wspieranie dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych,	wg potrzeb	nauczyciele dyrektor	
--	--	------------	-------------------------	--

5.Współpraca z Gminną Biblioteką Publiczną w Goworowie

1.Konkurs recytatorski pt.„Zaczarowana matematyka”

wg potrzeb

IV-V.2016

Wiesława Wasilewska

2.Wycieczka do biblioteki

- poznanie pracy bibliotekarza
- rozmowa na temat warunków korzystania z biblioteki oraz o zasadach zachowania się
- prezentacja zbiorów bibliotecznych, zwrócenie uwagi na oznakowania, znaczenie karty książki i karty czytelnika

Wszyscy nauczyciele

- a) korzystanie z księgozbioru bibliotecznego (odwiedzanie biblioteki z rodzicami, nauczycielką) –lekcje biblioteczne
- b) święto pluszowego misia – zajęcia w bibliotece, czytanie bajki, kolorowanie rysunków konturowych.
- c) cykliczne comiesięczne czytanie przez pracownika biblioteki literatury dziecięcej o charakterze
- d) organizowanie wystawek prac plastycznych wykonanych przez przedszkolaków na terenie biblioteki (tematyka związana z repertuarem wysłuchanych utworów literackich)
- e) Wizyta w bibliotece w związku z obchodami „Dnia Bibliotekarza „ i „Dnia Książki”

Magdalena Tuszyńska

Urszula Kordasz

dyrektor

Sylwia Wilczewska

Nauczyciele wg potrzeb

	<p>6. Współpraca z Komisariatem Policji,</p> <p>a) przedszkolak bezpieczny na drodze</p> <p>7.Ochotniczą Strażą Pożarną ,</p> <p>a) Zapoznanie dzieci z umundurowaniem i zawodem strażaka.</p> <p>b) Prezentowanie wozu i sprzętu strażackiego</p> <p>c) Zorganizowanie pokazu gaśniczego</p> <p>d) Prelekcje związane z bezpieczeństwem pożarowym</p> <p>e) Przeprowadzenie próbnej ewakuacji w przedszkolu</p> <p>8. Nadleśnictwo w Ostrołęce, leśniczówka w Brzeźnie i Kacze</p> <p>a) Poznajemy las w różnych porach roku – wycieczki</p> <p>b) Pogadanki na temat bezpieczeństwa w lesie</p> <p>c) Organizowanie akcji dokarmiania zwierząt</p> <p>9. Przychodnia VITA-MED. itp.</p> <p>a) Dzień służby zdrowia</p>	<p>wg potrzeb</p> <p>III – V.2016</p> <p>V.2016</p> <p>X.2015, III.2016,</p> <p>I.2016</p>	<p>Dyrektor</p> <p>Sylwia Wilczewska</p> <p>Dyrektor</p> <p>dyrektor</p> <p>Magdalena Tuszyńska</p>	
--	--	--	---	--

	<p>10. Współpraca z Gminnym Ośrodkiem Pomocy społecznej</p> <p>- dożywanie dzieci z rodzin wielodzietnych i najuboższych</p> <p>11. Gminny Ośrodek Kultury Sportu i Rekreacji</p> <p>a) udział w akcji „Polska biega”</p> <p>12.. Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Ostrołęce</p> <p>- realizacja programu „Czyste powietrze wokół nas”</p>	wg potrzeb	dyrektor	
		Cały rok	Magdalena Tuszyńska	
Udział w akcjach charytatywnych na rzecz środowiska lokalnego	1. Udział w akcji „Góra grosza”.	wrzesień	dyrektor	
	2. Zbieranie baterii.	cały rok	Sylwia Wilczewska	
	3. Udział w akcji „Druga szansa dla nakrętki” – pomoc dla osób niepełnosprawnych.	cały rok	Tuszyńska Magdalena Kordasz Urszula	
	4. Dokarmiamy zwierzęta ze schroniska w Kruszewie	cały rok		

PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI:

Zadania	Sposoby realizacji	Termin i osoby odpowiedzialne
1. Organizacja zebrania z rodzicami na początek roku szkolnego. 2. Powołanie trójek grupowych, oraz rady rodziców przedszkola. 3. Ustalenie zakresu współpracy. 4. Zapoznanie z terminarzem spotkań ogólnych i grupowych	<ul style="list-style-type: none">• Zawarcie kontraktu wzajemnych oczekiwań.• Kwestionariusz współpracy z rodzicami.• Przedstawienie założeń rocznego planu pracy oraz koncepcji rozwoju przedszkola na rok szkolny 2015/2016• Zapoznanie ze statutem placówki i procedurami bezpieczeństwa pobytu dziecka w przedszkolu.• Umowa z rodzicami na godziny pobytu dziecka w przedszkolu.• Bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo-dydaktycznych	Wrzesień Dyrektor, nauczyciele grup
Integracja między nauczycielami a rodzicami – realizacja zadań	<ul style="list-style-type: none">• Zapoznanie rodziców z podstawą programową – omówienie poszczególnych obszarów edukacyjnych.• Udostępnienie wykazu programów wychowania przedszkolnego zatwierdzonych do realizacji w roku szkolnym 2015/2016• Praca indywidualna i zespołowa z dziećmi	Cały rok szkolny Nauczyciele, rodzice

	<p>wymagającymi wsparcia – omówienie założeń prowadzonej pracy indywidualnej i grupowej – wyrównawczej.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dzień informacji dla rodziców – według potrzeb w wyznaczonym terminie. • Organizacja zajęć otwartych i warsztatów w grupach wiekowych – informowanie i zapraszanie rodziców. • Udział rodziców w wycieczkach. • Pomoc rodziców w organizowaniu imprez i uroczystości. • Włączanie rodziców do udziału w konkursach organizowanych dla dzieci i rodziców. • Informacja o gotowości do nauki w szkole (indywidualne rozmowy z rodzicami dzieci). • Prezentacja ważnych informacji na tablicy dla rodziców. • Włączanie rodziców w bogacenie bazy materialnej grupy/przedszkola poprzez dostarczanie potrzebnych do zajęć materiałów, przyborów, okresowe wzbogacanie kącika przyrody 	
Organizacja pomocy	<ul style="list-style-type: none"> • Omówienie założeń pomocy psychologiczno- 	Cały rok szkolny

<p>psychologiczno-pedagogicznej dla dzieci i rodziców</p>	<p>-pedagogicznej udzielanej w przedszkolu.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informowanie rodziców o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela. • Wygłaszanie referatów na spotkaniach z rodzicami dotyczących specyficznych problemów dzieci organizowanych według potrzeb rodziców i nauczycieli: • Wyłonienie dzieci do terapii logopedycznej lub pedagogicznej, stały kontakt nauczycielek grupy ze specjalistami. • Wspólne konsultacje, przekazywanie informacji o postępach dzieci nauczycielkom, rodzicom 	<p>Nauczyciele grup, nauczyciele specjaliści</p>
---	---	--

<p>Poznanie środowiska rodzinnego dziecka</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Indywidualne rozmowy z rodzicami inicjowane przez nich lub nauczyciela • Konsultacje z rodzicami – przekazywanie informacji o potrzebach rozwojowych ich dziecka lub niepokojących zachowaniach • Prowadzenie obserwacji rozwoju dziecka w przedszkolu 	<p>Analiza kart wywiadu i ankiet przeprowadzonych w dniach adaptacyjnych i na początku roku szkolnego</p> <p>W trakcie roku szkolnego</p>
--	--	---

		IX-X.2015 oraz IV.2016
Pozyskanie rodziców do współpracy	<ul style="list-style-type: none"> • Zapoznanie rodziców z ofertą edukacyjną przedszkola • Zapoznanie z założeniami rocznego planu pracy przedszkola i potrzebami w zakresie współpracy • Przedstawienie potrzeb przedszkola przy organizacji imprez, uroczystości i wycieczek – informacje na ten temat są zawarte w rocznych planach grupowych <p>Prowadzenie kącika dla rodziców – informacje o realizowanych działaniach</p> <ul style="list-style-type: none"> • Przedstawienie planu imprez integracyjnych (roczne plany grupowe) • Zapoznanie z planem zajęć otwartych – • 	<p>Na pierwszym zebraniu grupowym z rodzicami, na stronie internetowej przedszkola oraz w stałym kąciku dla rodziców, w razie potrzeby informacje są przekazywane na adres elektroniczny rodzica</p> <p>Jak wyżej i przed realizacją poszczególnych zadań</p> <p>Zgodnie z harmonogramem nauczyciela</p>

	poinformowanie o celach prowadzenia tych zajęć	
Wspólne wykonywanie zadań – angażowanie rodziców	<ul style="list-style-type: none"> • Organizowanie uroczystości i imprez według planu przekazanego na początku września • Pomoc i udział rodziców w organizowanych wycieczkach według planu w grupach • Wykonywanie z rodzicami dekoracji na uroczystości lub na święta w formie niespodzianki dla dzieci • Spotkania rodziców – pisanka wielkanocna, kanapka na śniadanie, • Spotkania z rodzicami – prezentacja zawodów wykonywanych przez rodziców 	<p>Kontakt z rodzicami w miarę potrzeb, wysyłanie wiadomości na adresy elektroniczne</p> <p>Zgodnie z terminami wycieczek,</p> <p>Według ustaleń grupowych</p> <p>Według ustaleń grupowych</p> <p>Według ustaleń grupowych</p>
Pozyskiwanie rodziców do wzbogacania bazy materialnej przedszkola i grupy	<ul style="list-style-type: none"> • Przedstawienie rodzicom potrzeb przedszkola i grupy /prace remontowo-naprawcze/ • Dostarczanie przez rodziców materiałów zgodnie z 	W trakcie roku szkolnego

	<p>deklaracją i potrzebami</p> <ul style="list-style-type: none">• Włączenie rodziców w zbiórkę książek w ramach akcji• „Poczytajmy razem mama słowa ja obrazek”• Włączenie rodziców do akcji 1% podatku dla przedszkola.	
--	---	--

Roczny plan pracy przedszkola zatwierdzony uchwałą Rady Pedagogicznej Przedszkola Samorządowego w Goworowie Nr 2/2015 z dnia 31 sierpnia 2015r.

Podpisy członków Rady Pedagogicznej:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

PRZYDZIAŁ ZADAŃ DODATKOWYCH ORAZ ZAJĘĆ DODATKOWYCH Z DZIEĆMI:

Lp.	Zadanie	Nazwisko i imię nauczyciela
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola	mgr Magdalena Tuszyńska, mgr Urszula Kordasz, mgr Wiesława Wasilewska, mgr Sylwia Wilczewska
2.	Biuletyn gminny „W dolinie Orza”.	mgr Magdalena Tuszyńska, mgr Urszula Kordasz, mgr Wiesława Wasilewska, mgr Sylwia Wilczewska
3.	Kronika przedszkolna	mgr Wilczewska Sylwia
5.	Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne	mgr Wiesława Wasilewska
7.	Dyplomy, podziękowania, zaproszenia	mgr Magdalena Tuszyńska
8.	Protokolant	mgr Urszula Kordasz
Zajęcia dodatkowe bezpłatne i pomoc psychologiczno-pedagogiczna		
1.	Religia	mgr Bogumiła Lewicka-Mróż
2.	Logopedia	mgr Agnieszka Solmińska

TERMINARZ ZEBRAŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
1.	Sierpień	Organizacyjne	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej. 4. Przedstawienie zmian w prawie oświatowym i zarządzeń gminnych. 5. Zatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny. 6. Przedstawienie aneksu do arkusza organizacji pracy. 7. Opinia rady pedagogicznej w sprawie tygodniowego rozkładu zajęć. 8. Przydział czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia . 9. Organizacja WDN-u. 10. Przegląd pomieszczeń i ogrodu przedszkolnego – stopień przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego. 11. Sprawy bieżące. 12. Wnioski i uchwały 	
2.	Wrzesień	Organizacyjne	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			<ol style="list-style-type: none"> 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej . 4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej. 5. Przedstawienie i przyjęcie do realizacji planu nadzoru pedagogicznego wraz z załącznikami (planowana ewaluacja i kontrole, harmonogram obserwacji zajęć wraz z obowiązującą dokumentacją, organizacja wspomaganie nauczycieli, procedury przeprowadzania obserwacji). 6. Aktualizacja i przypomnienie procedury awansu zawodowego nauczycieli. 7. Prowadzenie dokumentacji pedagogicznej nauczyciela. 8. Sprawy bieżące. 9. Wnioski i uchwały 	
3.	Listopad	Szkoleniowa	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej . 4. Szkolenie rady pedagogicznej. 5. Sprawy bieżące – przedstawienie założeń 	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			<p>planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy – opinia.</p> <p>6. Wnioski i uchwały</p>	
4.	Styczeń/luty	Podsumowująca analityczno-kontrolna	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej. 5. Karta aktywności pracy nauczyciela w I semestrze . 6. Przedstawienie raportu zespołu ewaluacyjnego za pierwsze półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu. 7. Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym sprawowanym w I semestrze. 8. Wnioski i kierunki zadań na II semestr. 9. Wyniki pracy indywidualnej – wspierającej rozwój prowadzonej w I semestrze (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym). 10. Wyniki prowadzonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (logopedia, terapia pedagogiczna). 11. Wyniki obserwacji rozwoju dziecka. 12. Sprawy bieżące. 	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			13. Wnioski i uchwały	
5.	Czerwiec–sierpień	Podsumowująca	<p>Porządek posiedzenia:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia. 4. Raport ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji. 5. Analiza pracy nauczycieli w II semestrze – sprawozdania. 6. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny. 7. Sprawy bieżące. 8. Wnioski i uchwały 	