

# ROCZNY PLAN PRACY PRZEDSZKOLA SAMORZĄDOWEGO W GOWOROWIE NA ROK SZKOLNY 2017/2018

Roczny plan pracy przedszkola powstał w oparciu o wnioski ze sprawowanego nadzoru pedagogicznego w roku szkolnym 2016/2017, wnioski z przeprowadzonej ewaluacji wewnętrznej oraz w oparciu o koncepcję pracy przedszkola na lata 2013–2016 oraz kierunków polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2017/2018.

## Wnioski z nadzoru pedagogicznego z roku szkolnego 2016/2017 do realizacji w roku szkolnym 2017/2018:

1. Razem z rodzicami rozwiązywać pojawiające się problemy wychowawcze.
2. Zwiększyć efektywność wykorzystania wiedzy uzyskanej podczas szkoleń w podwyższaniu jakości pracy przedszkola.
3. Doprowadzić konsekwentnie do opracowania i wdrożenia nowatorstwa pedagogicznego lub innowacji pedagogicznej na bazie zdobytej na warsztatach wiedzy.

## Wnioski z ewaluacji wewnętrznej do realizacji w roku szkolnym 2017/2018:

1. Opracować arkusz do ewaluacji pracy własnej.
2. Przeprowadzać we wrześniu badania losów absolwentów, omawiać wyniki, ustalać wnioski i podejmować stosowne działania.

### Wnioski z koncepcji pracy przedszkola do realizacji w roku szkolnym 2017/2018:

1. Zwiększenie skuteczności wykorzystania zdobytej wiedzy w przeprowadzaniu i opracowaniu innowacji pedagogicznych lub nowatorstwa pedagogicznego.

### Kierunki polityki oświatowej państwa w roku szkolnym 2017/2018

1. Wdrażanie nowej podstawy programowej kształcenia ogólnego.
2. Podniesienie jakości edukacji matematycznej, przyrodniczej i informatycznej.
3. Bezpieczeństwo w internecie. Odpowiedzialne korzystanie z mediów społecznych.
4. Wprowadzanie doradztwa zawodowego do szkół i placówek.
5. Wzmacnianie wychowawczej roli szkoły.
6. Podnoszenie jakości edukacji włączającej w szkołach i placówkach systemu oświaty.

### **KIERUNKI PLANOWANYCH ZMIAN NA ROK SZKOLNY 2017/2018**

1. przekazanie dzieciom podstawowych wiadomości o ekosystemach, obiektach i zjawiskach przyrodniczych występujących w najbliższej okolicy.
2. dostarczanie dzieciom wiadomości na temat przyczyn zanieczyszczenia wody, powietrza, gleby i lasów oraz sposobów zapobiegania tym zanieczyszczeniom.
3. pogłębianie wiadomości na temat roślin i zwierząt żyjących na Ziemi.
4. Stwarzanie okazji do bezpośrednich kontaktów z przyrodą i obserwacji zjawisk przyrodniczych.
5. Kształtowanie przyjaznego stosunku do roślin i zwierząt.
6. Kształtowanie podstawowych zasad ochrony przyrody.
7. Rozwijanie umiejętności racjonalnego korzystania z odnawialnych i nieodnawialnych zasobów przyrody.
8. Kształtowanie poczucia odpowiedzialności za stan środowiska przyrodniczego.

9. Zrozumienie zależności pomiędzy stanem naturalnego środowiska a zdrowiem i samopoczuciem własnym i innych ludzi obecnie oraz w przyszłości.
10. Rozwijanie zdolności właściwego reagowania na niszczenie środowiska przez rówieśników i dorosłych.
11. Rozwijanie aktywnych form wypoczynku na łonie przyrody.
12. Kontynuowanie działań promujących rozwijanie zainteresowania książką oraz czytelnictwa dzieci w ramach akcji „Poczytajmy razem, mama słowa ja obrazek”.
13. Promowanie zdrowego stylu życia poprzez kontynuację akcji „Zosia Samosia”.

<b>ZADANIE I: Pogłębianie wiedzy przyrodniczej poprzez bezpośrednią obserwację eksperyment i twórczą działalność dzieci, rozbudzanie zainteresowań związanych z ochroną środowiska przyrodniczego.</b>				
Lp.	Zadania	Osiągnięcia dzieci	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
1	<p>Organizowanie spacerów i wycieczek do sklepu ogrodniczego, na działkę, lasu, parku</p> <p>Zorganizowanie międzygrupowego konkursu „Najpiękniejszy kącik przyrody” z udziałem rodziców i dzieci</p>	<p>Poznaje różne środowiska przyrodnicze</p> <p>Uczestniczy w tworzeniu kącika – rozstrzygnięcie konkursu 21 marca 2018</p> <p>Poznaje pracę leśnika</p>	Cały rok	Wszyscy nauczyciela
2.	Spotkanie z Leśniczym	<p>Podjmuje z własnej inicjatywy zabawy twórcze oparte na bezpośrednich kontaktach ze środowiskiem</p>	IX- III	

3	Tworzenie warunków do podejmowania przez dziecko zabaw twórczych z wykorzystaniem materiału	przyrodniczym i utworach literackich	Zgodnie z tematyką tygodniową	Wychowawcy grup
4.	Założenie laboratorium doświadczalnego pozwalającego poznać świat przyrody z wykorzystaniem np. lornetki, szkła powiększającego, magnesów, mikroskopu itp.	Rozwija zainteresowania, spostrzegawczość oraz możliwości obserwacyjne	Cały rok	
5.	Tworzenie warunków do poznania właściwości wody i gleby oraz ich znaczenia dla życia ludzi, roślin i zwierząt	Dostrzega zależności pomiędzy zanieczyszczaniem środowiska		
6.	Tworzenie kompozycji z materiału przyrodniczego oraz gliny .	Tworzy z materiału przyrodniczego. Układa kompozycje kwiatowe.		
7.	Zorganizowanie wystawy fotograficznej na temat: „Cztery pory roku – przyroda w naszym regionie”	Promowanie wartości proekologicznych oraz promowanie piękna ojczystego kraju.		
8.	Zorganizowanie konkursu recytatorskiego „Przedszkolak przyjaciel przyrody” z udziałem innych przedszkoli	Dostrzega piękno i oryginalność naszego regionu		Pani Urszula Kordasz
9.	Zorganizowanie rajdu ekologicznego „Nasz zielony kraj” z udziałem innych	Uczestniczy w konkursach na terenie	V.2018	Pani Wiesława Wasilewska

	przedszkoli.	przedszkola i poza nim.	IV-V.2018	
10.	Udział w różnych akcjach związanych z ochroną środowiska naturalnego człowieka:	Rozumie dlaczego nikt nie powinien niszczyć przyrody.		Pani Beata Piechocka
	- Sprzątanie Świata	Rozumie potrzebę ochrony przyrody	VI.2018	
11.	- Dzień Wiosny – 21 marca	Rozumie potrzebę ograniczania ilości produkowanych śmieci		Wszyscy nauczyciele
	- Światowy Dzień Ziemi – 26-29 kwietnia	Poznaje pracę pszczelarza oraz życie pszczół	IX.2017	
14.	Spotkanie z pszczelarzem	Zachęcanie do podejmowania działań na rzecz najbliższego środowiska.	III.2018 IV.2018	
15.	Przygotowanie inscenizacji o tematyce przyrodniczej i ekologicznej na uroczystości przedszkolne			Pani Barbara Ostrowska
16.	Udział w akcji „Pomagamy zwierzakom” - zbiórka darów dla schroniska „CANIS” z Kruszewa		V.2018	Wszyscy nauczyciele
			Cały rok	Wychowawcy grup
			X.2017 IV.2018	

**Zadanie II: rozwijanie kompetencji informatycznych, których celem jest zdobywanie podstawowej wiedzy i umiejętności z zakresu informatyki**

Lp.	Zadania	Osiągnięcia dzieci	Termin realizacji	Osoba odpowiedzialna
	<p>1. Wzbogacanie bazy przedszkolnej w pomoce umożliwiające rozwijanie kompetencji informatycznych u dzieci.</p> <p>2. Realizowanie <b>projektu informatycznego</b> „Z komputerem za pan brat”.</p> <p>3. Udział w zajęciach informatycznych organizowanych w Gminnym Ośrodku Kultury i Sportu w Goworowie.</p> <p>4. Zaangażowanie dzieci do dzielenia się swoimi domowymi zbiorami oraz umiejętnościami korzystania z komputera.</p>	<p>- zakup monitora multimedialnego</p> <p>- umożliwienie wszystkim dzieciom bez względu na trudną sytuację materialną, a co za tym idzie brak komputera w domu, na poznanie podstaw technologii informatycznej.</p> <p>- wdrażanie do bezpiecznego i higienicznego korzystania z komputera.</p> <p>- wspieranie wszechstronnego rozwoju dzieci wychodząc naprzeciw ich potrzebom intelektualnym, emocjonalnym i estetycznym zgodnie z ich możliwościami.</p> <p>- łączenie treści informatycznych z treściami i realizacją podstawy programowej.</p> <p>- Wskazanie użyteczności komputerów w nauce i zabawie.</p>	<p>cały rok</p> <p>cały rok</p> <p>w miarę potrzeb</p> <p>cały rok</p>	<p>dyrektor</p> <p>Pani Barbara Ostrowska</p>

**PLAN WSPÓŁPRACY Z RODZICAMI**

Lp.	ZADANIA	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN	SPOSOBY MONITORINGU I EWALUACJI DZIAŁAŃ
<b>Realizowanie zadań statutowych wobec rodziców</b>				
1	Coroczne wybory do rady rodziców i rad grupowych	dyrektor	wrzesień 2017 na zebraniu organizacyj- nym z rodzicami	Protokoły rady rodziców
2	Zapoznanie rodziców z koncepcją pracy przedszkola, rocznym planem pracy, planem finansowym, Programami wychowania przedszkolnego. Bieżące informowanie rodziców o kierunkach pracy przedszkola i zamierzeniach wychowawczo – dydaktycznych, pozyskiwanie informacji zwrotnych i uzupełniających, włączanie rodziców w opracowanie, analizowanie i modyfikowanie koncepcji pracy.	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	rok szkolny 2017-2018 zgodnie z ustalonym harmonogra- mem	Protokoły rady rodziców
3	Kontakty i konsultacje indywidualne z rodzicami: systematyczne, rzetelne i obiektywne informowanie rodziców o postępach i trudnościach edukacyjnych dzieci.	Nauczycielki poszczególnych grup	X 2017 i V 2018 zgodnie z procedurą obserwacji i diagnozy dziecka w wieku przedszkoln- ym	diagnozy, obserwacje, protokoły Rady Rodziców

<b>Lp.</b>	<b>ZADANIA</b>	<b>OSOBY ODPOWIEDZIALNE</b>	<b>TERMIN</b>	<b>SPOSOBY MONITORINGU I EWALUACJI DZIAŁAŃ</b>
4	Informowanie rodziców dziecka o objęciu go pomocą psychologiczno – pedagogiczną. Udzielanie rodzicom porad i konsultacji w ramach udzielania pomocy psychologiczno -pedagogicznej	Nauczycielki poszczególnych grup, logopeda dyrektor	rok szkolny 2017-2018	Dzienniki zajęć specjalistów
5	Zamieszczanie na stronie internetowej informacji o organizacji przedszkola, imprezach, uroczystościach, wydarzeniach.	Ostrowska Barbara, Wiesława Wasilewska, Piechocka Beata, Urszula Kordasz	rok szkolny 2017-2018	Strona internetowa
<b>Wykorzystanie różnych form współpracy z rodzicami</b>				
1	Uwzględnianie w pracy wychowawczo – dydaktycznej z dziećmi inicjatyw, pomysłów rodziców. Zachęcanie rodziców do przedstawiania własnych propozycji –	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	od września 2017	
2	Opracowanie planu współpracy z rodzicami z uwzględnieniem zadań zawartych w planie rocznym. Rozpoznawanie potrzeb i oczekiwań rodziców w celu dobrej współpracy.	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	do 15.09. dyrektor do 30.09 nauczycielki	Grupowe plany współpracy z rodzicami
3	Angażowanie rodziców w życie przedszkola: organizowanie wycieczek, imprez dla dzieci, przygotowywanie uroczystości (dekoracje, stroje dla dzieci).	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	rok szkolny 2017-2018	Strona internetowa
4	Zapoznanie rodziców na zebraniu z obowiązującymi normami zachowań w każdej grupie, prawami dziecka, z podstawą programową, z wynikami ewaluacji wewnętrznej. Zapisanie tego faktu w protokołach zebrań.	Nauczycielki poszczególnych grup	do 15 września 2017	Protokoły rady rodziców
5	Podtrzymywanie dotychczasowych stosowanych form współpracy – kontakty indywidualne, imprezy	Nauczycielki poszczególnych grup,	rok szkolny 2017-2018	Strona internetowa,



Lp.	ZADANIA	OSOBY ODPOWIEDZIALNE	TERMIN	SPOSOBY MONITORINGU I EWALUACJI DZIAŁAŃ
	okolicznościowe, zajęcia pokazowe, spotkania warsztatowe, zebrania grupowe.	dyrektor	wg opracowanego planu współpracy z rodzicami	dokumentacja nauczycieli
6	Angażowanie rodziców do seansów czytania, zapoznania z ciekawymi zawodami i do innych działań wych-dyd. wg. grupowych planów współpracy z rodzicami	Nauczycielki poszczególnych grup dyrektor	rok szkolny 2017-2018	Dzienniki zajęć Strona internetowa
12	Zachęcanie i udział rodziców w uroczystościach, imprezach, konkursach zajęciach otwartych, festynach, kiermaszach organizowanych przez przedszkole	Nauczycielki poszczególnych grup	rok szkolny 2017-2018	Strona internetowa
13	Przygotowanie przez rodziców przedstawienia teatralnego z okazji dnia Dziecka	Nauczycielki grup rodzice, dyrektor	czerwiec 2018	Scenariusz uroczystości
14	Angażowanie rodziców w zbiorki, akcje charytatywne – zbieramy zakrętki, karma dla zwierząt ze schroniska w Kruszewie góra grosza	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	rok szkolny 2017-2018	Podziękowania Strona internetowa
15	Udzielanie pomocy rodzicom dotkniętym problemami niekorzystnie wpływającymi na codzienne życie we współpracy z GOPS.	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	rok szkolny 2017-2018	
16	Prace użyteczne na rzecz grupy, przedszkola wykonane przez rodziców/ drobne naprawy i remonty.	Nauczycielki poszczególnych grup, dyrektor	rok szkolny 2017-2018	

**ZADANIA WYNIKAJĄCE Z DZIAŁALNOŚCI OPIEKUŃCZEJ WYCHOWAWCZEJ I DYDAKTYCZNEJ PRZEDSZKOLA**

**W RAMACH WSPÓŁPRACY ZE ŚRODOWISKIEM**

Zadanie	Forma realizacji	Termin	Odpowiedzialny	Uwagi
	1. Zapraszanie władz samorządowych do udziału w wydarzeniach	wg harmonogramu	dyrektor	
	2. Pozyskiwanie sponsorów i sojuszników przedszkola Nadawanie tytułu „Przyjaciół przedszkola”.	wg potrzeb	dyrektor	
Rozwijanie współpracy z instytucjami lokalnymi działającymi na rzecz edukacji.	3. Współpraca ze Szkołą Podstawową w Goworowie wchodzącą w skład Zespołu Szkół Nr 1 w Goworowie - realizacja programu adaptacyjnego „PRZEKROCYĆ PRÓG SZKOŁY” - udział w pasowaniu absolwentów przedszkola na ucznia, udział w obchodach uroczystości „Dnia patrona szkoły” - wycieczka dzieci pięcioletnich do szkoły – poznanie budynku, udział w lekcji, - spotkanie dyrektora szkoły z rodzicami dzieci pięcioletnich . - zajęcia świetlicowe - pozyskanie informacji od nauczycieli oddziałów przedszkolnych i klas pierwszych o postępach absolwentów przedszkola.	cały rok wg potrzeb	nauczyciele dyrektor	
	4. Współpraca z Poradnią Psychologiczno-Pedagogiczną: a) zapraszanie pracowników poradni na spotkania z rodzicami dzieci: porady i konsultacje, b) porady i konsultacje dla nauczycieli pracujących z dziećmi wykazującymi zaburzenia zachowania. c) badania dodatkowe oraz wspieranie dzieci o specjalnych potrzebach edukacyjnych,	wg potrzeb	nauczyciele dyrektor	

Zadanie	Forma realizacji	Termin	Odpowiedzialny	Uwagi
	5.Współpraca z Gminną Biblioteką Publiczną w Goworowie konkurs recytatorski „Przyjaciel przyrody”	IV.2017	dyrektor i nauczyciele zgodnie z tematyką kompleksową	
	6. Współpraca z Komisariatem Policji, a) przedszkolak bezpieczny na drodze  7.Ochotniczą Strażą Pożarną , a) poznajemy pracę strażaka,  Nadleśnictwem w Ostrołęce , a) poznajemy las w różnych porach roku  Przychodnią VITA-MED. itp. a) Dzień służby zdrowia	wg potrzeb /cały rok szkolny/		
	8.. Współpraca z Gminnym ośrodkiem Pomocy społecznej dożywanie dzieci z rodzin wielodzietnych i najuboższych  9. Środowiskowy Dom Samopomocy w Czarnowie. występy okolicznościowe dzieci do podopiecznych	wg potrzeb  cyklicznie	dyrektor  Piechocka Beata	
Udział w akcjach charytatywnych na rzecz środowiska lokalnego	1. Udział w akcji „Góra grosza”.	cyklicznie	Wiesława Wasilewska	
	2. Karma dla zwierząt ze schroniska w Kruszewie	cały rok	Barbara Ostrowska	
	3. Udział w akcji „Druga szansa dla nakrętki” – pomoc dla osób niepełnosprawnych.	cały rok	Kordasz Urszula	

**PRZYDZIAŁ ZADAŃ DODATKOWYCH ORAZ ZAJĘĆ DODATKOWYCH Z DZIEĆMI:**

<b>Lp.</b>	<b>Zadanie</b>	<b>Nazwisko i imię nauczyciela</b>
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola	mgr Ostrowska Barbara, mgr Wiesława Wasilewska, mgr Piechocka Beata, mgr Urszula Kordasz
2.	Biuletyn gminny „W dolinie Orza”.	mgr Ostrowska Barbara, mgr Wiesława Wasilewska, mgr Piechocka Beata, mgr Urszula Kordasz
3.	Kronika przedszkolna	mgr Ostrowska Barbara
5.	Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne	mgr Wiesława Wasilewska
7.	Dyplomy, podziękowania, zaproszenia	mgr Piechocka Beata
8.	Protokolant	mgr Urszula Kordasz
<b>Zajęcia dodatkowe bezpłatne i pomoc psychologiczno-pedagogiczna</b>		
1.	Religia	mgr Urszula Napiórkowska
2.	Logopedia	mgr Beata Piechocka

3.	Język angielski	mgr Aneta Kosek, mgr Urszula Kordasz
----	-----------------	--------------------------------------

**Liderzy zadaniowi:**

Lp.	Liderzy zadaniowi	Nazwisko i imię lidera
1.	ds. ewaluacji wewnętrznej	Urszula Kordasz
2.	ds. modyfikacji regulaminów i procedur	Wiesława Wasilewska

**TERMINARZ POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ:**

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
1.	Sierpień	Organizacyjne	<p><b>Porządek posiedzenia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.</li> <li>2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.</li> <li>3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej z dnia .....</li> <li>4. Przedstawienie zmian w prawie oświatowym i zarządzeń gminnych.</li> <li>5. Zatwierdzenie rocznego planu pracy na nowy rok szkolny.</li> <li>6. Opinia rady pedagogicznej w sprawie tygodniowego rozkładu</li> </ol>	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			zajęć. 7. Przydział czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia – opinia rady pedagogicznej. 8. Zatwierdzenie programów nauczania. 9. Organizacja WDN-u. 10. Przegląd pomieszczeń i ogrodu przedszkolnego – stopień przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego. 11. Sprawy bieżące. 12. Wnioski i uchwały	
2.	Wrzesień	Organizacyjne	<b>Porządek posiedzenia:</b> 1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych. 2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie. 3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej. 4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej. 5. Przedstawienie i przyjęcie do realizacji planu nadzoru pedagogicznego wraz z załącznikami (planowana ewaluacja i kontrole, harmonogram obserwacji zajęć wraz z obowiązującą dokumentacją, organizacja wspomagania nauczycieli, procedury przeprowadzania obserwacji). 6. Zatwierdzenie zaktualizowanych dokumentów wewnętrznych 7. Zapoznanie z treścią regulaminu prowadzenia dokumentacji pedagogicznej. 8. Sprawy bieżące.	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			9. Wnioski i uchwały	
3.	Listopad	Szkoleniowa	<p><b>Porządek posiedzenia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.</li> <li>2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.</li> <li>3. Odczytanie i zatwierdzenie protokołu z ostatniej rady pedagogicznej.</li> <li>4. Szkolenie rady pedagogicznej z zakresu tworzenia statutu przedszkola.</li> <li>5. Sprawy bieżące – przedstawienie założeń planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy – opinia.</li> <li>6. Wnioski i uchwały</li> </ol>	
4.	Styczeń/luty	Podsumowująca analityczno-kontrolna	<p><b>Porządek posiedzenia:</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.</li> <li>2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.</li> <li>3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.</li> <li>4. Analiza realizacji wniosków z poprzedniej rady pedagogicznej.</li> <li>5. Karta aktywności pracy nauczyciela w I półroczu roku szkolnego.</li> <li>6. Wyniki prac lidera ds. ewaluacji za I półrocze działalności wychowawczo-dydaktycznej w przedszkolu.</li> <li>7. Informacje dyrektora o nadzorze pedagogicznym</li> </ol>	

Lp.	Termin	Rodzaj posiedzenia rady pedagogicznej	Tematyka	Uwagi
			<p>sprawowanym w I semestrze.</p> <p>8. Wnioski i kierunki zadań na II półrocze.</p> <p>9. Wyniki pracy indywidualnej – wspierającej rozwój, prowadzonej w I semestrze (zajęcia wyrównawcze, zajęcia z dzieckiem zdolnym).</p> <p>10. Wyniki prowadzonej pomocy psychologiczno-pedagogicznej (logopedia)</p> <p>11. Wyniki obserwacji rozwoju dziecka.</p> <p>12. Sprawy bieżące.</p> <p>13. Wnioski i uchwały</p>	
5.	Czerwiec–sierpień	Podsumowująca	<p><b>Porządek posiedzenia:</b></p> <p>1. Otwarcie zebrania i powitanie zebranych.</p> <p>2. Przedstawienie porządku zebrania i jego zatwierdzenie.</p> <p>3. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.</p> <p>4. Wyniki wnioski ewaluacji wewnętrznej za rok szkolny – przedstawienie przez zespoły ds. ewaluacji</p> <p>5. Analiza pracy nauczycieli w II półroczu – sprawozdania.</p> <p>6. Sprawozdanie z nadzoru pedagogicznego dyrektora: ocena stopnia wykonania zadań wynikających z planu rocznego, informacja o wynikach z nadzoru pedagogicznego, zatwierdzenie wniosków do pracy na kolejny rok szkolny.</p> <p>7. Sprawy bieżące.</p> <p>8. Wnioski i uchwały</p>	



Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej przedszkola zatwierdzony uchwałą rady pedagogicznej nr 1/2017 z dnia 31 sierpnia 2017r.